

Förderung

Die Weiterbildung ist AZAV-zertifiziert und wird mit dem **Bildungsgutschein** gefördert von:

- Agentur für Arbeit
- Jobcenter
- Rentenversicherungsträger
- Berufsgenossenschaften
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr

Um Ihre Qualifizierungsmöglichkeiten und Vorkenntnisse abzustimmen, vereinbaren Sie ein Informationsgespräch mit uns, zu dem Sie bitte eine Bewerbungsmappe mitbringen.

Wir freuen uns auf Sie!

Ihr Ansprechpartner: Dr.-Ing. Axel Fenske



ComputerSchule
Lübeck 



Kontakt

Kontakt:

Dr.-Ing. Axel Fenske
Tel. (04 51) 61 30 959
info@computer-schule.de

Computer Schule Lübeck GmbH
Albert-Einstein-Straße 10
23617 Stockelsdorf

Weitere Informationen finden Sie
auf www.computer-schule.de

Einscannen und
mehr erfahren!



Qualifizierung mit Zukunft

Weiterbildung
MS-Office

Teilzeit / Vollzeit

Die Computer Schule Lübeck ist
Mitglied im Weiterbildungsverbund


Weiterbildung
Lübeck • Ostholstein

Lernziele

Die Teilnehmer erlernen den sicheren Umgang mit dem Betriebssystem Windows, der Textverarbeitung Word, der Tabellenkalkulation Excel, dem Programm Outlook sowie dem Internet. Optional können auch noch das Präsentationsprogramm PowerPoint oder das Datenbankprogramm Access belegt werden.

Je nach individuellen Vorkenntnissen und beruflichen Erfahrungen können unterschiedliche Module ausgewählt werden.



Module

- Windows
- Word
- Excel
- Outlook und Internet
- PowerPoint
- Access

Zielgruppe

Arbeitssuchende Personen, die eine Ausbildung im Bürobereich haben und ihre Kenntnisse aktualisieren wollen sowie andere Berufe, bei denen MS-Office Kenntnisse gefordert sind.

Voraussetzungen

Die Teilnehmer benötigen keine besonderen Kenntnisse, außer Schreib- und Lesekenntnisse in Deutsch.

Berufliche Perspektiven

Im Bürobereich sind MS-Office Kenntnisse unabdingbar, dies gilt aber auch für Außendienstmitarbeiter und Handelsvertreter.

Abschluss

Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss der Weiterbildung ein Trägerzertifikat der Computer Schule Lübeck.

Dauer

Die Weiterbildung dauert je nach individuell ausgewählten Modulen zwischen 1–3 Monate in Vollzeitform. In Teilzeit verlängert sich die Dauer je nach Unterrichtsbelegung.

U.-Zeiten

Montag bis Freitag von 8.10 Uhr bis 15.10 Uhr in Vollzeit.

Teilzeit

Die Weiterbildung ist auch in Teilzeit möglich. Die Anzahl der Unterrichtsstunden pro Tag kann abgesprochen werden. Bewährt hat sich z.B. die Unterrichtszeit von 9.00 Uhr bis 12.15 Uhr.

Unterrichtsmethoden

Die Teilnehmer erlernen den Lehrstoff in einer Kombination aus Einzelunterricht, Aufgaben, Lernvideos und Selbstlernen. Der Trainer ist jeden Tag Vor-Ort, er steht Ihnen direkt im Haus zur Verfügung und nicht nur per Videokonferenz. Damit ist die individuelle kompetente Betreuung während des gesamten Lehrgangs garantiert.

Ort

Albert-Einstein-Str. 10
23617 Stockelsdorf

Anzahl

Maximal 17 Teilnehmer.

Termine

Einstieg wöchentlich möglich.